

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W OKRESIE PANDEMII COVID-19 NA TERENIE

Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Wysocku Małym obowiązujące od 1 września 2020 r. do odwołania

Podstawa prawna

Rozporządzenie MEN z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 1389)

Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w bezpieczeństwie i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1166 ze zm. w 2020 r. poz. 1386)

Rozporządzenie MEN z dnia 20 sierpnia 2020 r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493 ze zm. z 12 sierpnia 2020 r.)

Wytyczne MEN, MZ, GIS dla szkół publicznych i niepublicznych szkół i placówek

§ 1

Ogólne zasady organizacji pracy

1. Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Wysocku Małym od 1 września 2020 r. wznawia funkcjonowanie z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej .
2. Opracowane procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem.
3. Przy każdym wejściu do szkoły umieszczono podajniki z płynami dezynfekującymi wraz z informacją o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk, nr telefonów w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.
4. W szkole zostało wyznaczone pomieszczenia do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczenie(izolatorium) przygotowane w gabinecie pielęgniarstwa zostało zaopatrzone w odpowiednie środki ochrony, zgodnie z zaleceniami GIS.
5. Każda sala lekcyjna wyposażona została w płyn do dezynfekcji, zestawy maseczek jednorazowych i rękawiczek jednorazowych.
6. Rodzice i inne osoby trzecie nie mogą wchodzić i przebywać na terenie szkoły bez ważnego powodu.

7. Ograniczone zostaje do koniecznego minimum przebywanie w placówce rodziców, zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy oraz osób trzecich z zewnątrz;
 - w przypadku konieczności kontaktu bezpośredniego, osoby z zewnątrz są zobowiązane do stosowania środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk przy wejściu do szkoły;
 - w przypadku konieczności kontaktu bezpośredniego do budynku szkoły mogą wchodzić tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji domowej
8. Po wejściu do szkoły należy bezwzględnie skorzystać z płynu do dezynfekcji rąk.
9. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do pojemnika-kosza wyposażonego w worek.

§ 2

Organizacja zajęć w szkole – informacje dla rodziców i uczniów

1. Do szkoły mogą uczęszczać uczniowie zdrowi bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Do szkoły dzieci i uczniowie przychodzą o wyznaczonych godzinach.
3. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
4. Okres adaptacyjny dla uczniów klasy I trwa do końca września.
5. Rodzice, opiekunowie dzieci przedszkolnych i uczniów klasy I(w okresie adaptacyjnym) odprowadzający lub odbierający swoje dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły (rodzice dzieci przedszkolnych na I piętro, rodzice dzieci klasy I na parter szkoły) zachowując zasady:
 - 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - dystansu od kolejnego rodzica/opiekuna z dzieckiem i dzieci min. 1,5 m- dotyczy szkoły ; w przypadku przedszkola - 2 m od rodziców i dzieci
 - dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m; w przypadku pracowników przedszkola – min.2m
 - rodzice/opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli .
6. Rodziców/ opiekunów na terenie szkoły obowiązuje stosowanie środków ochronnych : osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk przy wejściu do szkoły.

7. Ze względu na konieczność zapewnienia szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia, rodzice przekazują szkole co najmniej dwa sposoby skutecznego kontaktu (telefony – dwa dostępne numery; mail itp.); w razie zmian rodzice zobowiązani są do uaktualnienia danych.
8. Ze względu na ryzyko zakażenia rekomendowany jest ograniczony kontakt nauczycieli, pracownika administracji, pracowników obsługi z rodzicami i opiekunami.
9. W kontaktach z nauczycielami zaleca się zdalne sposoby komunikacji: mailing, telefon, dziennik internetowy, aplikacja teams itp. Dopuszcza się także korzystanie ze zdalnych form komunikacji przy organizacji zebrań z rodzicami, spotkań w sprawach wychowawczych i dydaktycznych.
10. W przypadku zaobserwowania u ucznia objawów mogących wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel należy odizolować ucznia w wyznaczonym pomieszczeniu- izolatorium(gabinet pielęgniarstwa) lub w innym wyznaczonym miejscu zapewniając minimum 2 m odległości od innych osób, maseczkę , rękawiczki i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania dziecka ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
11. Rodzic/opiekun wyraża zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka, jeżeli zaistnieje taka konieczność , w przypadku wystąpienia objawów chorobowych. Do pomiaru temperatury szkoła korzysta z termometru bezdotykowego.
12. Wychowawcy zobowiązani są do posiadania aktualnych telefonów rodziców/ opiekunów oraz wypracowania z rodzicami form szybkiej komunikacji (min. 2 numery telefonów kontaktowych);W przypadku długotrwałego braku kontaktu z rodzicami/opiekunami dyrektor powiadamia służby medyczne.
13. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk i dezynfekowanie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie zdezynfekować lub umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
14. Należy zwracać uwagę uczniom na regularne mycie rąk wodą z mydłem, szczególnie po wejściu do szkoły, przed jedzeniem, po skończonej toalecie i po powrocie ze świeżego powietrza.
15. Uczeń posiada tylko własne podręczniki i przybory do pisania i malowania , które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
16. Wszystkie sale lekcyjne wietrzy się co najmniej raz na godzinę w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
17. Sale lekcyjne oraz pomoce dydaktyczne i sportowe(piłki, skakanki, obręcze itp.) używane przez uczniów podczas zajęć są regularnie czyszczone i dezynfekowane. Nie używa się pomocy i sprzętów, których nie można skutecznie umyć lub zdezynfekować.
18. Przy sprzyjającej pogodzie, uczniowie w czasie przerw korzystają z pobytu na świeżym powietrzu na terenie rekreacyjnym szkoły.

19. Podczas zajęć z wychowania fizycznego i sportowych uczniowie korzystają z zajęć na świeżym powietrzu, z boiska szkolnego, otwartej przestrzeni szkoły. W czasie zajęć ograniczone zostają ćwiczenia i gry kontaktowe, w których nie można zachować dystansu.
20. Podczas pobytu uczniów na placu zabaw i boisku szkolnym zezwala się na korzystanie tylko z tych sprzętów, które mogą być poddane codziennej dezynfekcji i nie zostały wyłączone z użytkowania poprzez oznaczenie taśmami.
21. By umożliwić zachowanie dystansu w miejscach wspólnych szkoły i ograniczyć gromadzenie się uczniów przy wchodzeniu i na terenie szkoły wprowadza się następującą organizację zajęć:

- 1) Wyznacza się następujące drogi komunikacyjne:
 - a) dwa wejścia do szkoły od ulicy Kościelnej
 - b) dwa wyjścia ze szkoły na podwórze szkolne(boisko szkolne)
- 2) Każda klasa przebywa w wyznaczonej, stałej sali lekcyjnej z wyjątkiem lekcji z informatyki i wychowania fizycznego

KLASA	SALA-NR
I	2
II	4
III	10
IV	8
VI A	12
VI B	9
VII	13
VIII	14

- 3) Uczniowie klas I- III:
 - a) rozpoczynają lekcje o godz.8,15, zajęcia są prowadzone w systemie bezdzwonkowym
 - b) nauczyciel organizuje przerwy 15 minutowe, nie rzadziej niż co 45 min.
 - c) II śniadanie uczniowie spożywają w swojej sali
 - d) dla uczniów kl. I i II wyznacza się szatnię na parterze szkoły(przy salach lekcyjnych), natomiast uczniowie kl. III korzystają z indywidualnych szafek szatniowych na II piętrze przy sali nr8
 - e) uczniowie wchodzą do szkoły głównym wejściem od ul.Kościelnej
- 4) Uczniowie klas IV-VIII:
 - a) rozpoczynają lekcje o godz. 8.30
 - b) w zależności od przydzielonych sal i indywidualnych szafek szatniowych korzystają z wyznaczonego wejścia:
 - uczniowie kl. IV, VIB– wchodzą wejściem głównym od ul.Kościelnej

- uczniowie kl. VIA, VII, VIII- wejściem od ul. Kościelnej przy sali gimnastycznej
- c) uczniowie korzystają z wydzielonych, indywidualnych szafek szatniowych:
- uczniowie kl. IV i VIB na II piętrze przy salach lekcyjnych nr8 i 9
 - uczniowie kl. VII i VIA na I piętrze przy salach nr11, 12,
 - uczniowie klasy VIII na II piętrze przy sali nr 14
22. Uczniowie są zobowiązani do punktualnego przychodzenia do szkoły :
- a) Klasy I-III w godz.8,00-8,15
- b) Klasy IV-VIII w godz. 8.15-8.30
23. Wchodząc do szkoły uczniowie są zobowiązani stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe/ dezynfekcja rąk lub mycie rąk . Maseczki ochronne obowiązują także w czasie przebywania na korytarzach. Po przyjeździe do szkoły uczniowie jak najszybciej wchodzi do wyznaczonych sal lekcyjnych.
24. Wychodząc na przerwę, uczniowie, którzy mają lekcje w sali nr 11,12,13 i 14 , korzystają z wyjścia na boisko przy sali gimnastycznej, natomiast z sal nr 8 i nr 9 wychodzą bocznym wyjściem przy świetlicy szkolnej.
25. Uczniowie zgodnie z ustalonym harmonogramem spożywają II śniadanie w świetlicy.
26. Uczniowie w razie niepogody przerwy spędzają przy wyznaczonych salach, nie przemieszczają się po szkole, zachowując dystans. Nauczyciele pełniący dyżur zwracają uwagę na bezpieczeństwo sanitarne uczniów w czasie przerw.
27. Zabrania się uczniom wchodzenia do oddziałów przedszkolnych i zbędnego przemieszczania się po szkole.
28. Zajęcia świetlicowe odbywają się w wyznaczonej sali dydaktycznej. Nauczyciel zobowiązany jest do organizacji zajęć z zachowaniem bezpieczeństwa sanitarnego. Do regulaminu zajęć świetlicowych wprowadza się zapisy dotyczące bezpieczeństwa sanitarnego uczniów oraz odbioru dzieci.
29. Zabawki /pomoce używane przez ucznia w świetlicy szkolnej są odkładane do wyznaczonych pojemników i dezynfekowane po dniu pobytu dziecka w szkole.
30. Biblioteka szkolna ustala harmonogram swojej pracy z uwzględnieniem ograniczonego kontaktu uczniów ze sobą oraz kwarantanny dla książek i materiałów edukacyjnych.
31. Po zakończonych lekcjach uczeń zabiera do domu pomoce i przybory szkolne. Rodzice dziecka są zobowiązani do wyczyszczenia i zdezynfekowania używanych w szkole pomocy. Uczeń do szkoły przynosi czyste i zdezynfekowane przybory i pomoce szkolne potrzebne do zajęć i konsultacji.
32. Nauczyciel podczas prowadzonych zajęć czuwa nad bezpieczeństwem dzieci, prowadzi kontrolowane poczucie swobody uczniów, zachowując reżim sanitarny.
33. W związku z funkcjonowaniem szkoły w tzw. „żółtej strefie” wprowadza się obowiązek osłony ust i nosa, noszenia maseczek ochronnych w przestrzeniach wspólnych szkoły – na korytarzach, szatni, w czasie przychodzenia do szkoły i przerw śródlekcyjnych.
34. W czasie lekcji nie ma obowiązku stosowania osłony ust i nosa.

§ 3

Organizacja zajęć w szkole – informacje dla nauczycieli i pracowników administracyjno-obsługowych

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję górnych dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem.
3. Pracownicy zostaną zaopatrzeni w środki ochrony osobistej.
4. Maseczki winny być używane w kontaktach z rodzicami z zachowaniem dystansu odległości oraz w kontaktach z osobami z zewnątrz.
5. Podczas wykonywania czynności służbowych, wykonywanych bez kontaktu z osobami z zewnątrz(maseczkę można zdjąć) nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa. Decyzja należy do każdego pracownika.
6. Środki ochrony osobistej wielokrotnego użytku jak: przyłbice należy dezynfekować zgodnie z zaleceniem producenta, maseczki wielokrotnego użytku należy uprać w temperaturze co najmniej 60 stopni i wyprasować.
7. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
8. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
9. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy, wskazany przez nauczyciela, oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości częściej.
10. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
11. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe. Rekomenduje się organizowanie zajęć na świeżym powietrzu.
12. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę uczniom na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
13. Nauczyciel podczas prowadzenia zajęć czuwa nad bezpieczeństwem dzieci, prowadzi kontrolowane poczucie swobody uczniów, zachowując reżim sanitarny.

14. Personel szkolny i pracownik administracji powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
15. Każda osoba sprzątająca odpowiedzialna za utrzymanie czystości danych pomieszczeń będzie wypełniać kartę monitoringu wykonywanych prac porządkowo – dezynfekcyjnych.
16. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
17. Zaleca się:
 - utrzymywanie ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg szatni i korytarzy) – mycie 2 razy dziennie lub częściej w razie potrzeby,
 - dezynfekcję powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, wyłączniki – raz dziennie oraz w razie potrzeby,
 - dezynfekcję sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy krzeseł przynajmniej raz dziennie oraz w razie potrzeby,
 - dezynfekcję toalet – 2 razy dziennie całościowo, doraźnie po każdej przerwie oraz w razie potrzeby,
 - czyszczenie z użyciem detergentów lub dezynfekcję sprzętu na placu zabaw lub boisku co najmniej raz dziennie w dni, w których warunki pogodowe pozwalają na korzystanie z ww.
18. Do obowiązków personelu obsługi należy także:
 - sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściach do szkoły oraz w użytkowanych salach, pomieszczeniach i bieżące uzupełnianie,
 - napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie,
 - wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie oraz ich mycie i dezynfekcja.
19. Pracownicy obsługi szkoły mają obowiązek przechowywać narzędzia pracy i środki czystości do dezynfekcji w miejscach do tego przeznaczonych i odpowiednio zabezpieczonych przed dziećmi.

§ 7

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia chorobą zakaźną u dziecka

1. Jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie mogą przychodzić do szkoły.
2. O podejrzeniu choroby muszą niezwłocznie poinformować dyrektora, a także skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.

3. Nauczyciel, który zaobserwował u ucznia oznaki choroby (gorączka, kaszel, duszność) niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły.
4. Dyrektor szkoły wyznacza osobę, która zajmuje się uczniem do przyjazdu rodziców
5. W szkole jest przygotowane pomieszczenie (gabinet pielęgniarki), tzw. izolatorium, służące do odizolowania dziecka/ucznia, u którego zaobserwowano podczas pobytu w szkole oznaki chorobowe.
6. Izolatorium jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
7. W oczekiwaniu na rodziców/opiekunów dziecko przebywa w izolatorium pod opieką nauczyciela z zapewnieniem minimum 2 m odległości i środków bezpieczeństwa.
8. O zaistniałej sytuacji dyrektor lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie powiadamia rodziców/ opiekunów dziecka, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu). Dyrektor zaleca kontakt z lekarzem i stacją SANEPID.
9. Obszar, w którym przebywało i poruszało się dziecko/uczeń należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
10. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
11. Rodzic ma obowiązek niezwłocznie poinformować dyrektora placówki , jeżeli u ucznia zostanie potwierdzone zakażenie wirusem Covid-19.
12. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły dyrektor stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, podejmuje dalsze kroki w porozumieniu z organem prowadzącym i o podjętych działaniach niezwłocznie informuje rodziców i pracowników szkoły.

§ 8

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły

1. Do pracy przychodzą osoby zdrowe, bez objawów chorobowych wskazujących na infekcję górnych dróg oddechowych , bez temperatury oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
2. Pracownik przebywający w domu, w razie wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinien pozostać w domu, i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, powiadomić o objawach dyrektora szkoły skontaktować się ze stacją sanitarno – epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić na pogotowie.

3. Jeśli stan choroby ujawni się podczas pracy w szkole, pracownik natychmiast powiadamia dyrektora lub osoby uprawnione i izoluje się od wszystkich osób. Powinien niezwłocznie opuścić teren placówki z zaleceniem kontaktu z lekarzem i stacją SANEP.
4. Jeżeli pracownik przebywał w sali z dziećmi, to dzieci wraz z osobą wyznaczoną przez dyrektora dezynfekują, bądź myją ręce, wkładają maseczki i opuszczają salę.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.);
6. Należy stosować się do zaleceń inspekcji sanitarnej przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
7. Zalecane jest ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części budynku, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
8. Dyrektor szkoły powiadamia o zaistniałej sytuacji służby sanitarne, organ prowadzący i stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustaleniu czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek (tj. powiadomienie pracowników, rodziców o zaistniałym przypadku).

§ 9

Postępowanie w przypadku funkcjonowania szkoły w tzw. „żółtej/czerwonej strefie”

1. Ogranicza się do koniecznego minimum przebywanie rodziców w strefie wydzielonej.
2. Wprowadza się obowiązek stosowania maseczek ochronnych w przestrzeniach wspólnych szkoły – na korytarzach, szatni, w czasie przychodzenia do szkoły i przerw śródlekcyjnych przez uczniów, nauczycieli i pracowników szkoły.
3. Wprowadza się obowiązek zachowania dystansu społecznego – 1,5m między nauczycielami, pracownikami szkoły lub stosowania osłony ust i nosa przez nauczycieli, pracowników(np. w pokoju nauczycielskim).
4. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych u ucznia lub pracownika dokonuje się pomiaru temperatury ciała- termometrem bezdotykowym. Jeżeli temperatura wynosi 38 C lub wyżej należy powiadomić rodziców i ustalić sposób odebrania dziecka ze szkoły.
5. Uczniowie ze zmniejszoną odpornością na choroby zgodnie ze wskazaniami lekarskimi/ po konsultacji lekarskiej mają możliwość pozostania w domu. We współpracy z rodzicami należy uczniowi zapewnić w tym czasie kontakt ze szkołą.

§10

Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Procedura może być modyfikowana.
3. Procedura zostanie opublikowana na stronie szkoły, przesłana jako wiadomość w dzienniku elektronicznym do nauczycieli, rodziców oraz udostępniona w formie papierowej w sekretariacie szkoły.
4. Pracownicy administracji i obsługi zostaną zapoznani z procedurą podczas szkolenia.
5. Uczniowie zostaną poinformowani o procedurze przez wychowawców klasy.

Wysocko Małe, 25 VIII 2020r.

Dyrektor szkoły

Irena Dymarczyk